

parolo

Checklist participatie bij architectonisch ontwerpen
Saaiere dingen die architecten moeten weten



Voorwoord

Wat tof dat je hebt gereageerd op mijn bericht. Bij deze zoals beloofd hét overzicht van wat er voor jou als architect verandert op het gebied van regelgeving, procedures en processen.

Dit document bevat informatie over de nieuwe participatieverplichtingen door de Omgevingswet, inclusief alle saaie dingen die je als architect moeten weten.

Ook jij als architect zult participatietrajecten moeten uitvoeren. Parolo helpt je daarbij.

Connecting people and places. Dat is wat wij als Dutchplanners doen. Wij verbinden mensen met plekken en maken complexe zaken op het gebied van ruimtelijke ordening en planologie eenvoudig. Ook participatie maken we eenvoudig. De door ons ontwikkelde tool Parolo is hét middel waarmee we participatietrajecten voor iedereen eenvoudig maken.



DUTCH°PLAN'NER.S"
CONNECTING PEOPLE AND PLACES

parolo

Inhoudsopgave



De nieuwe Omgevingswet?

Welke vergunningen zijn nodig?
Vergunningvrije activiteiten
Omgevingsplan
Participatie en inspraak
Duurzaamheid
Digitaal aanvragen
Natuur en milieu
Archeologie
Aansprakelijkheid en
verantwoordelijkheid
Tijdslijnen en procedures



Tijdslijnen en Procedures

Stap 1: Voorbereiding
Stap 2: Vooroverleg
Stap 3: Indienen
Stap 4: Behandeling
Stap 5: Besluitvorming
Stap 6: Beroepsprocedures
Stap 7: Realisatie



Meer over participatie

Participatieplicht
Participatieverslag
Vooroverleg
Besluitvorming en motivering

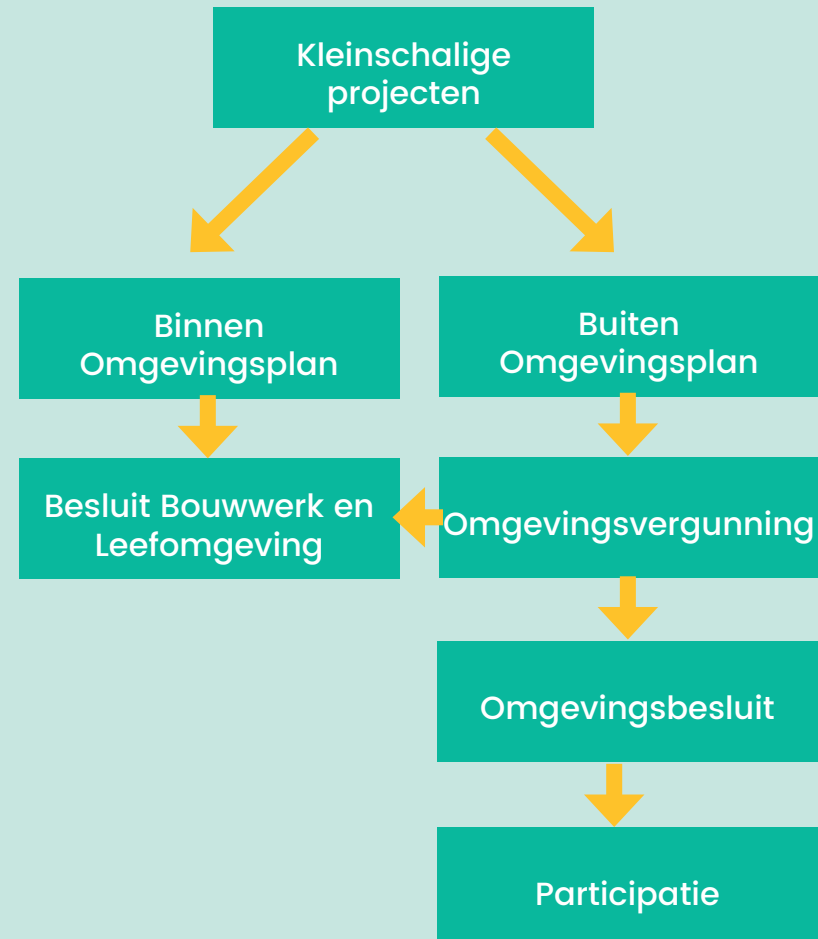


Wat verandert door de nieuwe Omgevingswet?

De invoering van de Omgevingswet brengt veranderingen met zich mee voor architecten en andere professionals in de ruimtelijke ordening en bouwsector. Onderstaand is aangegeven waar participatie staat in het proces en wanneer participatie aan bod komt onder de nieuwe wetgeving.

Laat je als architect goed informeren over regionale vereisten en veranderingen in de regio. De toepassing van de Omgevingswet varieert per regio.

Wil je zeker weten dat nieuwe aanvragen voldoen aan de nieuwe wetten en regels, dan kan het nuttig zijn om samen te werken met juridisch adviseurs en deskundigen op het gebied van ruimtelijke ordening.





Welke vergunningen zijn nodig?

Onder de Omgevingswet worden verschillende vergunningen samengevoegd tot de Omgevingsvergunning. Architecten moeten begrijpen welke specifieke vergunningen nodig zijn voor een bepaald project, bijvoorbeeld omgevingsvergunningen voor bouwen, milieu, of monumentenzorg.



Vergunningvrije activiteiten

Het is belangrijk om te weten welke activiteiten vergunningvrij zijn. Onder de Omgevingswet zijn er meer mogelijkheden voor vergunningvrije activiteiten, maar de regels kunnen complex zijn.



Omgevingsplan en omgevingsverordening

Als architect moet je bekend zijn met de regels en voorschriften die worden vastgesteld in het gemeentelijke omgevingsplan en de provinciale omgevingsverordening. Deze documenten vervangen de omgevingsplannen en verordeningen.



Participatie en inspraak

De Omgevingswet legt meer nadruk op participatie en inspraak van belanghebbenden. Architecten moeten weten hoe ze hiermee om moeten gaan en hoe ze dit kunnen integreren in hun aanvragen.



Duurzaamheid en energieprestatie

De wetgeving met betrekking tot duurzaamheid en energieprestatie wordt strenger. Architecten moeten zich bewust zijn van de eisen voor energiezuinigheid en duurzaamheid in de bouwprojecten.



Digitaal aanvragen

De aanvraagprocedures worden gedigitaliseerd. Als architect moet je vertrouwd raken met de digitale systemen en processen voor het indienen van aanvragen.



Natuur en milieu

Projecten moeten voldoen aan regels met betrekking tot natuurbehoud en milieubescherming. Bij ieder project heb je als architect de verantwoordelijkheid om rekening te houden met de ecologische gevolgen van het project.



Archeologie en monumentenzorg

Als een project betrekking heeft op historische gebieden of monumenten, zijn er specifieke regels en voorschriften waaraan moet worden voldaan.



Aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid

Onder de Omgevingswet zijn er wijzigingen in de aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid voor bouwprojecten. Ook voor jou als architect brengt dit veranderingen met zich mee die van invloed zijn op jouw werk.



Tijdlijnen en procedures

Het is belangrijk om de nieuwe tijdlijnen en procedures voor vergunningverlening en besluitvorming te begrijpen onder de Omgevingswet.



Tijdslijnen en Procedures voor Omgevingsvergunning

(Voorbeeld vijf woningen, afwijking van Omgevingsplan)

1

Voorbereiding

Besluitvorming: De architect en de opdrachtgever besluiten om vijf woningen te bouwen op een specifieke locatie die afwijkt van het omgevingsplan.

2

Vooroverleg

Vooroverleg met belanghebbenden: In deze fase ga je als architect in overleg met omwonenden en andere belanghebbenden om hun zorgen en ideeën te horen.

Identificeren



Doelstellingen en verwachtingen



Informatie voorzieningen



Communicatie kanalen



Open dialoog



Feedback verwerking



3

Indienen van de aanvraag

Voor de aanvraag van de omgevingsvergunning, dien je de aanvraag in bij het bevoegd gezag. Bij jouw aanvraag voeg je alle benodigde documenten en plannen toe. Waaronder het participatieverslag. Participatie vindt plaats in de stappen één tot en met drie van het proces.

1

Voorbereiding

Besluitvorming

2

Vooroverleg

met
belanghebbenden

3

Indienen aanvraag

Omgevingsvergunning

4 **Behandeling van de aanvraag**

Ontvankelijkheidstoets: Het bevoegd gezag beoordeelt of de aanvraag compleet is en aan de formele eisen voldoet. Dit moet binnen acht weken gebeuren.

Vorbereiding ontwerpbesluit: Het bevoegd gezag bereidt een ontwerpbesluit voor, waarin staat of de vergunning wordt verleend of geweigerd.
Terinzagelegging ontwerpbesluit: Het ontwerpbesluit wordt gedurende zes weken ter inzage gelegd, zodat belanghebbenden kunnen reageren.

4

Behandeling

Van de aanvraag

5 **Besluitvorming**

Besluitvorming: Het bevoegd gezag neemt een besluit over de aanvraag, rekening houdend met de ontvangen reacties van belanghebbenden.

Publicatie besluit: Het besluit wordt gepubliceerd. Dit moet binnen acht weken na de terinzagelegging van het ontwerpbesluit gebeuren.

5

Besluitvorming

Publicatie besluit

6 **Mogelijke beroepsprocedures**

Beroepsmogelijkheid: Belanghebbenden hebben zes weken de tijd om beroep aan te tekenen bij de bestuursrechter tegen het besluit.

6

**Mogelijke
beroepsprocedures**

Zes weken lang

7 **Stap 7: Realisatie**

Uitvoering bouwproject: Als er geen beroep wordt ingesteld, kan de architect doorgaan met de realisatie van het bouwproject.

7

Realisatie

Uitvoering
bouwproject





Meer over participatie

Bij het aanvragen van een Omgevingsvergunning is de Omgevingswet van toepassing. Onder de Omgevingswet is participatie en inspraak van belanghebbenden bij ruimtelijke projecten aanzienlijk versterkt in vergelijking met de huidige wet- en regelgeving. Hier zijn enkele aspecten waarmee je als architect rekening moeten houden, samen met verwijzingen naar de wetsteksten:

Participatieplicht (Artikel 7.1 Omgevingswet):

De Omgevingswet legt een expliciete plicht op om belanghebbenden te betrekken bij de voorbereiding van een ruimtelijk plan of project. Dit omvat het informeren van belanghebbenden, het raadplegen van belanghebbenden en het betrekken van belanghebbenden bij de besluitvorming.

Participatieverslag (Artikel 7.5 Omgevingswet):

Er moet een verslag worden opgesteld van de uitgevoerde participatie. Dit verslag moet inzicht geven in de resultaten van de participatie en de wijze waarop de ontvangen input is meegenomen in de besluitvorming.

Voorbeeld:

Werk je als architect aan een project waarbij vijf woningen gebouwd moeten worden op locatie die afwijkt van het geldende omgevingsplan of de verordening, dan ben je verplicht vanuit de Omgevingswet een participatieproces op te zetten. Hierbij worden omwonenden, lokale belangengroepen en andere betrokkenen geïnformeerd en uitgenodigd om hun input te leveren over het project. Dit kan gebeuren via openbare bijeenkomsten, digitale platformen of andere geschikte middelen.

Voorbeeld:

In het participatieverslag leg je alle ontvangen opmerkingen en suggesties vast van belanghebbenden. Daarnaast dien je aan te geven hoe deze opmerkingen hebben bijgedragen aan het definitieve ontwerp van de woningen.

Vooroverleg (Artikel 7.4 Omgevingswet):

De Omgevingswet introduceert de mogelijkheid voor belanghebbenden om in een vroeg stadium van de planvorming in overleg te treden met de initiatiefnemer. Dit vooroverleg kan helpen om mogelijke zorgen en knelpunten vroegtijdig te identificeren.

Besluitvorming en motivering (Artikel 7.6 Omgevingswet):

Het bevoegd gezag moet bij de besluitvorming aangeven op welke wijze de resultaten van de participatie zijn betrokken. De besluiten moeten ook voldoende gemotiveerd worden.

Het belangrijkste verschil onder de Omgevingswet is dat participatie en inspraak meer gestandaardiseerd en transparant worden, met specifieke eisen en procedures om belanghebbenden te betrekken. Het doel is om de besluitvorming meer inclusief en democratisch te maken en om belangen en zorgen van burgers beter te wegen.

Het is belangrijk dat je als architect bewust bent van deze veranderingen en tijdig start met participatieprocessen bij ruimtelijke projecten om aan de wettelijke verplichtingen te voldoen.



Voorbeeld: Voordat je als architect een definitief ontwerp maakt, wordt je geacht eerst in gesprek te gaan met omwonenden en andere belanghebbenden om hun opvattingen te horen en eventuele bezwaren te begrijpen. Dit kan de basis vormen voor aanpassingen in het ontwerp.

Voorbeeld: Als het bevoegd gezag besluit om de bouw van de vijf woningen goed te keuren, moet het in de besluitmotivering uitleggen hoe de ontvangen input van belanghebbenden heeft bijgedragen aan de uiteindelijke beslissing en waarom eventuele bezwaren al dan niet zijn gehonoreerd.

Parolo voor jou als architect

Met Parolo verander je participatie van een verplichting naar een waardevol middel voor een nog succesvoller project. Hoewel je denkt dat participatie extra tijd kost, kan het juist tijd schelen als je participanten vroegtijdig betrekt in het project. Het voorkomt ontwerpaanpassingen in latere stadia of zelfs het stil komen te liggen van het project omdat er juridische geschillen ontstaan.

Daarnaast kun je met Parolo de participatie sturen: jij bepaalt waarover belanghebbenden inspraak krijgen en kunt het participatietraject sturen. Parolo is de participatietool die jou door het participatietraject heen helpt. Het geeft je controle. Bovendien is Parolo niet duur, het verdient zichzelf snel terug doordat je veel tijd bespaart. Parolo maakt het participeren voor iedereen makkelijk.

Met Parolo kan iedereen succesvolle participatietrajecten leiden. Bovendien wordt participatie inzichtelijk gemaakt. Draai een participatieverslag uit in jullie eigen huisstijl en toon aan dat je aan de participatieverplichting voldoet.

Met Parolo bespaar je tijd en geld. Jij kunt je focussen op waar je goed in bent, zonder veel tijd kwijt te zijn met het managen van participatie. Jij hebt de volledige controle over het participatietraject en voldoet aan de gestelde eisen vanuit de Omgevingswet.

Parolo zorgt ervoor dat jij de juiste toegevoegde waarde haalt uit participatietrajecten, want met Parolo geef jij participatie zelf vorm.



Geïnteresseerd in Parolo? Lees meer over ons op:
<https://parolo.nl/voor-wie/participatieplatform-voor-architecten/>